

致理科技大學112學年度行事曆

第 1 學 期

週別	月 曆	日期及行事計畫	週別	月 曆	日期及行事計畫
	民國112年8月			11月	
	日 一 二 三 四 五 六			日 一 二 三 四 五 六	
	1 2 3 4 5	8/1 112學年度第1學期開始 8/1 四技轉學生正取生註冊 8/2 日二技新生註冊 8/3 四技轉學生備取生註冊 8/1-8/3 境外生註冊	8	1 2 3 4	11/1 期中導師會議 11/2 校課程會議
	6 7 8 9 10 11 12	8/7 五專轉學生註冊	9	5 6 7 8 9 10 11	11/6-11/10 轉系科申請 11/11-11/12 校慶暨校友日
	13 14 15 16 17 18 19	8/14 進修部二技、碩士在職專班新生註冊	10	12 13 14 15 16 17 18	11/12 期中考試成績提交截止日 11/13-11/24 停修申請
	20 21 22 23 24 25 26	8/24 日間部新生註冊(二技除外)	11	19 20 21 22 23 24 25	11/23 擴大主管會報暨行政會議
	27 28 29 30 31	8/28 進修部四技新生註冊 8/30 擴大主管會報暨行政會議	12	26 27 28 29 30	11/30 教務會議
	9月			12月	
	日 一 二 三 四 五 六			日 一 二 三 四 五 六	
	1 2	9/4 新生先修輔導 9/5-9/6 新生入學輔導 9/6 進修部新生入學輔導	12	1 2	
	3 4 5 6 7 8 9	9/7 專任教師期初教學研討會：全校導師輔導知能研習 9/8 補10/9(星期一)彈性放假課程：校教評會 9/8-9/15 日間部延修生註冊 9/9 兼任教師期初教學研討會	13	3 4 5 6 7 8 9	12/4起(上課後逾學期2/3) 申請休、退學者：所繳各費，不予退還
1	10 11 12 13 14 15 16	9/11 正式上課：舊生於9/11前(開學前)申請休、退學者：免繳費(不適用新生及轉學生) 9/12 進修部班級幹部職前講習 9/12-10/22 (上課後未逾學期1/3) 申請休、退學者：退還學雜費及其餘各費總和之2/3 9/16 親師成長交流座談會	14	10 11 12 13 14 15 16	
2	17 18 19 20 21 22 23	9/21 校務會議 9/23 行政人員輪值	15	17 18 19 20 21 22 23	12/18 擴大主管會報 12/20 校教評會
3	24 25 26 27 28 29 30	9/27 新生體檢 9/29 中秋節	16	24 25 26 27 28 29 30	12/28 校務會議
			17	31	
	10月			民國113年1月	
	日 一 二 三 四 五 六			日 一 二 三 四 五 六	
4	1 2 3 4 5 6 7		17	1 2 3 4 5 6	1/1 元旦 1/3 公告期末扣考預警名單 1/5 學生辦理本學期休學或自動退學截止日
5	8 9 10 11 12 13 14	10/9 彈性放假 10/10 國慶日 10/12 擴大主管會報暨行政會議	18	7 8 9 10 11 12 13	1/8 公告期末扣考正式名單 1/8-1/12 期末考試週 1/11 擴大主管會報暨行政會議 1/13 第16任總統、副總統與第11屆立法委員選舉
6	15 16 17 18 19 20 21	10/18 校教評會	14	15 16 17 18 19 20	1/16 期末考試學期成績提交截止日 1/18 期末教學研討會；期末導師會議；年終聚餐
7	22 23 24 25 26 27 28	10/23-12/3 (上課後逾學期1/3未逾2/3) 申請休、退學者：退還學雜費及其餘各費總和之1/3	21	22 23 24 25 26 27	
8	29 30 31	10/30-11/3 期中考試週	28	29 30 31	1/31 碩士班學位考試完畢

※註：1. 校務會議及行政會議日期如有變更或加開，將由秘書室另行通知。
 2. 國定假日、春節及放假日如有調整，將由人事室另行公告。
 3. 行政人員於寒暑假期間(112年6月26日至9月1日及113年1月15日至2月14日)，上班時間原則為週一至週五，每日上午9時至下午4時，惟週五行政人員輪值，各單位若無重大緊急業務，得安排同仁輪休；因業務需要輪值而無法輪休者，請依規定上班時間出勤；適用勞基法人員依其規定。

致理科技大學112學年度行事曆

第 2 學 期

週別	月 曆	日期及行事計畫	週別	月 曆	日期及行事計畫
	民國113年2月			5月	
	日 一 二 三 四 五 六			日 一 二 三 四 五 六	
		2/1 112學年度第2學期開始	11		
		2/1-2/5 境外生註冊	12	5	5/8 公告畢業班扣考預警名單 5/9 教務會議
	4	2/8 彈性放假 2/9 除夕	13	6 7 8 9 10 11	5/13 公告畢業班扣考正式名單；5/13起(上課後逾學期 2/3) 申請休、退學者：所繳各費，不予退還 5/13-5/17 日間部畢業班期末考試週
	5 6 7 8 9 10	2/15 新春團拜	14	12 13 14 15 16 17 18	5/20-5/24 日間部畢業班SDGs實踐週，由教師規劃指定 非同步教學課程內容 5/22 日間部畢業班學期成績提交截止日
	11 12 13 14 15 16 17	2/16 專任教師期初教學研討會：全校導師輔導知能研 習；校教評會	15	19 20 21 22 23 24 25	5/30 擴大主管會報暨行政會議
1	18 19 20 21 22 23 24	2/17 兼任教師期初教學研討會：行政人員輪值			
		2/19 正式上課；舊生於2/19前(開學前)申請休、退學 者：免繳費(不適用復學生及轉學生)			
		2/19-2/23 日間部延修生註冊			
		2/20 進修部班級幹部職前講習			
		2/20-3/31 (上課後未逾學期1/3) 申請休、退學者：退還 學雜費及其餘各費總和之2/3			
2	25 26 27 28 29	2/28 228和平紀念日；高壓設備停電保養			
	3月			6月	
	日 一 二 三 四 五 六			日 一 二 三 四 五 六	
2			15		
			16	2 3 4 5 6 7 8	6/2 畢業典禮 6/5 進修部畢業班課程扣考預警名單公告 6/10 端午節 6/11 進修部畢業班課程扣考名單公告 6/11-6/17 進修部畢業班期末考式週 6/12 公告非畢業班扣考預警名單 6/13 校務會議 6/14 學生辦理本學期休學或自動退學截止日 6/17 公告非畢業班扣考正式名單 6/17-6/21 非畢業班期末考試週 6/18 進修部畢業班課程學期成績提交截止日 6/19 校教評會 6/23 四校甄選面試-實作 6/25 期末考試學期成績提交截止日 6/27 期末教學研討會：期末導師會議
3	3 4 5 6 7 8 9	3/7 擴大主管會報暨行政會議	17	9 10 11 12 13 14 15	
4	10 11 12 13 14 15 16		18	16 17 18 19 20 21 22	
5	17 18 19 20 21 22 23	3/22-3/24 113學年度身障生甄試	23	24 25 26 27 28 29	
6	24 25 26 27 28 29 30	3/28 校務會議	30		
7	31				
	4月			7月	
	日 一 二 三 四 五 六			日 一 二 三 四 五 六	
7	1 2 3 4 5 6	4/1 畢業典禮補假(行政人員輪值) 4/1-5/12 上課後逾學期1/3未逾2/3) 申請休、退學者： 退還學雜費及其餘各費總和之1/3 4/2-4/3 校慶暨校友日補假(行政人員輪值) 4/4-4/5 兒童節暨清明節 4/6-4/7 高壓設備停電維修		1 2 3 4 5 6	
8	7 8 9 10 11 12 13	4/11 校課程會議	7	7 8 9 10 11 12 13	
9	14 15 16 17 18 19 20	4/15-4/19 期中考試週 4/17 期中導師會議；校教評會	14	14 15 16 17 18 19 20	7/18 擴大主管會報暨行政會議
10	21 22 23 24 25 26 27	4/22-4/26 轉系(科)申請、輔系(科)申請、雙主修申請 4/25 擴大主管會報暨行政會議 4/27-4/28 113學年度統一人學測驗	21	21 22 23 24 25 26 27	
11	28 29 30	4/28 期中考試成績提交截止日 4/29-5/10 停修申請	28	28 29 30 31	7/31 碩士班學位考試完畢

※註：1. 校務會議及行政會議日期如有變更或加開，將由秘書室另行通知。
 2. 國定假日、春節及放假日如有調整，將由人事室另行公告。
 3. 行政人員於寒暑假期間(112年6月26日至9月1日及113年1月15日至2月14日)，上班時間原則為週一至週五，每日上午9時至下午4時，惟週五行政人員輪值，各單位若無重大緊急業務，得安排同仁輪休；因業務需要輪值而無法輪休者，請依規定上班時間出勤；適用勞基法人員依其規定。